



# Consultant Informatique - Les clés du métier

Mise à jour févr. 2025

**Durée** 2 jours (14 heures )

« Délai d'accès maximum 1 mois »

## OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Une synthèse pratique sur les composantes essentielles du métier de consultant en Système d'Information.
- Détails des activités de conseil, de la démarche générale d'une prestation, et du pilotage d'une intervention.

## PARTICIPANTS

- Consultants en Système d'Information débutants opérant en SSII, dans des cabinets, en tant qu'indépendants ou en interne dans des entreprises.
- Toute personne qui souhaite mieux connaître le métier de Consultant en Système d'Information.

## PRE-REQUIS

- Aucun.

## MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support de cours.

## MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles,
- Sanction finale : Certificat de réalisation, certification éligible au RS selon l'obtention du résultat par le stagiaire

## MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard. Nous préconisons 8 personnes maximum par action de formation en présentiel

## MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES EN CAS DE FORMATION DISTANCIELLE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation uniquement synchrone en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré. Nous préconisons 4 personnes maximum par action de formation en classe à distance

## ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

## PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



## A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

## Programme de formation

### L'activité de conseil et le métier de Consultant (03h45)

- Définition. Caractéristiques. Processus. Composants
- Le métier de Consultant : activités et rôles
- Le comportement du Consultant, la relation de confiance
- Qualités : écoute, autonomie...
- Atouts : expérience, connaissance métier, formalisation...
- Conseil interne et externe. Ethique et déontologie
- Le marché du conseil SI en France. Les clients
- Les prestataires : cabinets, SSII, indépendants...
- Les organismes de référence : Syntec Conseil , CICF, AFAI, IGSI, OPQCF...

### Les besoins des clients et les prestations (02h30)

- Les différents types de besoins en conseil
- Les caractéristiques des clients et leurs attentes
- Les savoir-faire, savoir-être du consultant
- Niveaux d'intervention et profils. Consultants en management et stratégie SI, experts, consultants AMOA
- Cahier des charges et proposition d'intervention
- Les phases-clefs d'une prestation de conseil. Plan d'actions. Restitution des résultats. Valeur ajoutée

### La démarche et les méthodes d'intervention (03h15)

- Lancement et cadrage. Etat des lieux et diagnostic
- Elaboration de solutions, comparaison et choix
- Construction du plan d'actions. Recommandations
- Communication et accompagnement
- Principales méthodes et outils : entretien, réunion, mesures, analyse documentaire, télé-enquête...
- Analyse d'informations : multicritères, matrice de compatibilité, Pareto, 7S, SWOT, benchmark...
- Elaboration et choix de solutions : vote, diagramme de poisson (Ishikawa), Cube de Stern...
- Restitutions des résultats. Présentations

### Le pilotage d'une prestation de conseil (03h00)

- La mise en place d'instances de suivi
- Le management opérationnel de la relation client
- Les modes de réalisation : le niveau d'implication du client, la production autonome, la coproduction
- Le suivi : évaluation et validation des résultats
- Le transfert de savoir-faire
- La communication du Consultant sur la prestation

- Le retour d'expérience (REX) et la capitalisation

### Pourquoi être ou devenir consultant (01h15)

- Les différents cadres d'exercice du métier
- Les motivations, les avantages
- Les facteurs de réussite du métier