



Recrutement - Formation à la non-discrimination

Durée 2 jours (14 heures)

Nantes / Rennes : 920 € HT

Brest /Le Mans : 920 € HT

Objectifs pédagogiques

- Etre capable de rechercher, apprécier et choisir un candidat pour un poste défini en tenant compte de la législation en vigueur

Participants / Pré-requis

- PUBLIC : Chefs d'entreprise, Directeurs, membres de l'encadrement en charge de recrutement
- PREREQUIS : pas de prérequis spécifique:

Moyens Pédagogiques

- Formateur expert du domaine, un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

Programme de formation

1. Cadre juridique de la discrimination

- Définition de la discrimination
- Notions juridiques, sociologiques, psychologiques et économiques de la notion de discrimination
- Préjugés et les stéréotypes
- Mise en situation sur la base des expériences vécues
- Rôle du recruteur : se connaître pour éviter les « situations pièges »
- Spécificités du processus de décision : maîtriser ses préjugés
- Différences entre sélection et discrimination
- Mise en pratique de la théorie sur des cas concrets

2. Les risques en recrutement

- Savoir identifier les zones de risques lors d'un recrutement
- Organisation RH : rédaction de l'annonce, traçabilité des process et retour négatif au candidat

- Mise en situation d'un entretien de recrutement

3. Bannir la discrimination dans l'ensemble du processus

de recrutement

- Référentiel métier et compétences
- Sourcing des candidats
- Sélection performante et sécurisée juridiquement
- Valorisation interne et externe des politiques de non-discrimination
- Labels et certifications
- Politique de prévention des discriminations et de promotion de la diversité
- Mise en place d'un plan d'action