



Leadership au féminin

Mise à jour nov. 2023

Durée 2 jours (14 heures)

« Délai d'accès maximum 1 mois »

OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Comprendre les spécificités du leadership au féminin
- Apprendre à mettre en œuvre son leadership avec efficacité en s'appuyant sur ces atouts et surmonter les freins et/ou obstacles

PARTICIPANTS

- Tout public

PRE-REQUIS

- Ne nécessite pas de pré requis spécifiques

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support de cours.

MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles,
- Sanction finale : Certificat de réalisation, certification éligible au RS selon l'obtention du résultat par le stagiaire

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard. Nous préconisons 8 personnes maximum par action de formation en présentiel

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES EN CAS DE FORMATION DISTANCIELLE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation uniquement synchrone en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré. Nous préconisons 4 personnes maximum par action de formation en classe à distance

ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.

A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

18 nov.-19 nov.
21 janv.-22 janv.
17 nov.-18 nov.
26 juin-27 juin

Nantes / Rennes : 1050 € HT

Brest / Le Mans : 1050 € HT

Certification : NON

«libelleCertification»

Programme de formation

Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques (01h15)

Identifier son propre style de leadership (04h30)

- Comprendre l'exercice du management et de l'autorité au féminin
- Identifier ses valeurs personnelles
- Repérer son mode de fonctionnement
- Identifier ses qualités

Renforcer son leadership (04h30)

- Développer sa confiance en soi
- Développer son image et accroître son impact
- Adapter son attitude à chaque situation
- Développer son pouvoir d'influence

S'affirmer au féminin (04h30)

- Évoluer dans un environnement masculin, féminin ou mixte
- S'exprimer avec assertivité lors des réunions, entretien, prise de décision, recadrage, gestion de conflits et de situations difficiles
- Faire respecter ses valeurs
- Créer les conditions d'une synergie avec son environnement

Bilan, évaluation et synthèse de la formation (00h00)